

Teamleiter (m/w/d) Disposition und Bewerbermanagement

(1304)

 Standort: Lübbecke  Anstellungsart(en): Vollzeit  Arbeitszeit: 36,5 Stunden pro Woche  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Wir suchen Sie in Festanstellung zum nächstmöglichen Zeitpunkt!

Sie haben fundierte Berufserfahrung in der Disposition und bringen erste Führungserfahrung mit? Ihre Persönlichkeit zeichnet sich durch Entscheidungsfreudigkeit, Hands-on-Mentalität sowie strategische und lösungsorientierte Denkweise aus? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Ihre Aufgaben

- Operative Leitung des Teams
- Fachliche Führung und Verantwortung in der Disposition
- Einhaltung der wöchentlichen Vorgaben (Auslastung, Effizienz, Optimierung)
- Bearbeitung der Aufträge
- Pflege der Kundenbeziehungen

Ihr Profil

- Fundierte Berufserfahrung in der Personaldienstleistungsbranche
- Erste Berufserfahrung als Führungskraft
- Fundierte Kenntnisse im Umgang mit dem MS Office-Paket
- Dynamische und strukturierte Arbeitsweise
- Entscheidungsfreudigkeit
- Hands-on-Mentalität

Ihre Benefits

- Unbefristeter Arbeitsvertrag in einer zukunftsfähigen Branche
- Flexible Arbeitszeiten
- Betriebliche Altersvorsorge
- Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten

Kontaktaten für Stellenanzeige

Wunder Personal-Dienstleistungen GmbH

Lübbecke

Frau Nicole Born

Telefon: 05741/301853

Lange Str. 27-29, 32312 Lübbecke

Frau Josefine Joana Mihaila

Telefon: 05741/301819

Lange Str. 27-29, 32312 Lübbecke

Sprachkenntnisse: Deutsch, Englisch

bewerbung@wunder-personal.de
www.wunder-personal.de

Senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen bevorzugt per E-Mail an: bewerbung@wunder-personal.de
oder nutzen Sie unser Online-Bewerbungsformular.

Aus Sicherheitsgründen können wir nur Anhänge im PDF-Format öffnen.

[IMPRESSUM](#)

Entgeltgruppe: nach Qualifikation